

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA – HISTORIA

Uczeń może otrzymać oceny za następujące formy swojej pracy:

- sprawdziany (waga3),
- kartkówki(waga 2),
- odpowiedzi ustne (waga2),
- aktywność (waga1),
- zadania domowe (waga1),
- zadania dodatkowe (waga1),
- zeszyt (waga1),
- projekty-prezentacje (waga 2).

Uczeń przygotowany do lekcji, to uczeń, który ma: zeszyt, podręcznik, zeszyt ćwiczeń (jeśli dana klasa posiada), odrobione zadanie domowe, utrwalony materiał z poprzednich lekcji.

Sprawdziany są obowiązkowe. Uczeń jest poinformowany o terminie sprawdzianu, co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu razem z klasą, to powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem do dwóch tygodni po powrocie do szkoły. W przeciwnym razie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

Kartkówki mogą być przeprowadzane bez zapowiedzi. Obejmują one zakres materiału z ostatnich trzech tematów. W razie nieobecności na kartkówce należy zaliczyć pracę pisemną na takich zasadach jak sprawdzian.

Uczeń, który chce poprawić ocenę ze sprawdzianu (ndst, dop, dst), może to uczynić do dwóch tygodni od rozdania prac. Termin poprawy ustala z nauczycielem uczącym. Ocena z poprawy wpisana jest do dziennika, zastępuje ocenę dotychczasową i staje się oceną obowiązującą. Poprawiamy tylko oceny ze sprawdzianu. Poprawiać ocenę, z danego materiału, można tylko jeden raz.

Odpowiedź ustna, kartkówka obejmuje zakres materiału z trzech ostatnich tematów.

Korzystanie przez ucznia w czasie sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.

Aktywność ucznia może być nagrodzona oceną lub plusem. Cztery plusy są odnośnikiem oceny bardzo dobrej, cztery minusy - oceny niedostatecznej.

Przy ocenianiu prac grupowych pod uwagę będzie brane zaangażowanie i wkład pracy ucznia w wykonanie pracy.

Zeszyt przedmiotowy uczeń prowadzi systematycznie (uzupełnione wszystkie lekcje), dba o estetyczny wygląd zeszytu (podkreślone tematy, wpisane daty, rysunki dokończone i opisane). Prowadzenie zeszytu przedmiotowego jest obowiązkowe.

Uczeń raz w semestrze może nie przygotować się do lekcji bez żadnych konsekwencji (zostaje to odnotowane w dzienniku wpisem " - „), zaraz po sprawdzeniu obecności, na wniosek ucznia.

Nie ocenia się ucznia po dłuższej nieobecności w szkole, a termin uzupełnienia zaległości ustala się indywidualnie. Jeżeli nieobecność była krótsza, uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości na kolejną lekcję.

Za zgodą nauczyciela uczeń może korzystać z telefonu w toku lekcji, jeżeli jego użycie jest zgodne z tematem zajęć oraz ich przebiegiem.

Korzystanie przez ucznia z telefonu oraz innych pomocy podczas prac pisemnych jest podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej.

Uczeń ma obowiązek uzupełnienia notatek/prac domowych za czas swojej nieobecności. Nie ocenia się ucznia natychmiast po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności.

Uczeń może być nieklasyfikowany, jeżeli jego frekwencja na zajęciach jest mniejsza niż 50%.

Skala ocen:

1. 0 – 29% - niedostateczny
2. 30% -49% - dopuszczający
3. 50% -69%- dostateczny
4. 70% -90% - dobry
5. 91% -99% - bardzo dobry
6. 100% – celujący.

Nie przewiduje się zadawania dodatkowych prac celem podniesienia rocznej oceny z przedmiotu.

W razie konieczności prowadzenia nauczania zdalnego sposób prowadzenia lekcji i oceny postępów w nauce będą dostosowane do możliwości i aktualnych warunków.

W razie konieczności wprowadzenia nauczania zdalnego obowiązywać będzie aneks do PZO zgodny z aktualnymi wytycznymi.

PZO jest do wglądu w czasie roku szkolnego dla rodziców i uczniów u nauczyciela przedmiotu.