

.....
(imię, nazwisko ucznia i klasa)

Bielsko-Biała,.....

.....
(adres zamieszkania)

.....
(data urodzenia)

.....
(pesel)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Bohaterów Westerplatte
w Bielsku-Białej

Podanie o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

Oryginał legitymacji szkolnej uległ:

(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

.....
.....

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Bohaterów Westerplatte w Bielsku-Białej.

Załączniki :

- Potwierdzenie dokonania opłaty za duplikat
- Zdjęcie ucznia

.....

(czytelny podpis rodzica)

OPŁATA WYNOSI 9,00 zł, które należy wpłacić na konto w banku PKO Bank Polski Nr. rachunku: **41 1020 2313 0000 3102 1092 0819** z dopiskiem: SP1 duplikat legitymacji szkolnej (imię i nazwisko ucznia)

Potwierdzam odbiór duplikatu legitymacji szkolnej

Bielsko-Biała,.....

.....

(podpis)