

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania - nauczanie zdalne

Oceny za pracę zdalną są wpisywane w osobnej rubryce w dzienniku elektronicznym.

Do punktu 5 dopisuje się.

Na wniosek rodzica lub ucznia n-l uzasadnia ustaloną ocenę za pośrednictwem dziennika elektronicznego lub telefonicznie podczas konsultacji oraz udostępnia sprawdzone i ocenione pisemne prace i inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia na warunkach określonych przez nauczyciela.

Usuwa się zapis pkt. 8 i zastępuje go nowym brzmieniem: O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej może ubiegać się uczeń, który systematycznie uczęszczał na zajęcia, także w kształceniu na odległość.

Do paragrafu 68 ustęp 2 dopisuje się treść: "...o niezgodności wystawienia oceny rocznej klasyfikacyjnej zastrzeżenia wnosi się na piśmie lub metodami stosowanymi w kształceniu na odległość wskazując, które przepisy prawa dotyczące trybu ustalenia oceny zostały naruszone. Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia niezgodności powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian lub uczeń pisze sprawdzian i przesyła oceny metodą stosowaną szkole w kształceniu na odległość. Jeżeli sprawdzian przeprowadzany jest w kształceniu na odległość składa się tylko z części pisemnej i trwa do 60 minut."

Do paragrafu 72 dopisuje się punkt 22 o egzaminie klasyfikacyjnym dopisuje się:

W kształceniu na odległość egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora, jeśli ma możliwość pracy zdalnej. Wówczas uczeń otrzymuje zadania do wykonania, odpowiedzi przesyła do członków komisji w sposób stosowany przez szkołę w kształceniu na odległość, a komisja wspólnie decyduje o wyniku. Jeżeli nie ma możliwości zastosowania ww. metody, wówczas egzamin przeprowadza nauczyciel wskazany przez dyrektora za pośrednictwem stosowanej przez szkołę metody pracy zdalnej.

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który na to zezwolił. W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

W kształceniu na odległość egzamin ten przeprowadzany jest w sposób analogiczny jak egzamin klasyfikacyjny.

Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, wychowania fizycznego, zajęć praktycznych i laboratoryjnych ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Nie dotyczy to kształcenia na odległość, jeśli stosowane przez szkołę metody nauki zdalnej uniemożliwiają takie działanie. Wówczas egzamin składa się tylko z części pisemnej.

W trakcie kształcenia na odległość protokół sporządza przewodniczący komisji.

W trakcie kształcenia na odległość do protokołu dołącza się wydruk pracy ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia, z wyjątkiem sytuacji, w której egzamin przeprowadzany jest w kształceniu na odległość.

W kształceniu na odległość egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora, jeśli ma możliwość pracy zdalnej. Wówczas uczeń otrzymuje zadania do wykonania, odpowiedzi przesyła do członków komisji w sposób stosowany przez szkołę w kształceniu na odległość, a komisja wspólnie decyduje o wyniku. Jeżeli nie ma możliwości zastosowania ww. metody, wówczas egzamin przeprowadza nauczyciel wskazany przez dyrektora za pośrednictwem stosowanej przez szkołę metody pracy zdalnej .

Do paragrafu 76 dopisuje się punkt 13.

Egzamin poprawkowy

Jeśli egzamin jest przeprowadzany w trakcie kształcenia na odległość dyrektor jednoosobowo ustala skład komisji lub wyznacza nauczyciela do przeprowadzenia egzaminu

Pytania do części pisemnej i ustnej egzaminu poprawkowego (a także ćwiczenia praktyczne) przygotowuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w oparciu o realizowany program nauczania. Nie dotyczy to kształcenia na odległość, jeśli stosowane przez szkołę metody nauki zdalnej uniemożliwiają takie działanie. Wówczas egzamin składa się tylko z części pisemnej. Jeżeli egzamin przeprowadzany jest w kształceniu na odległość - czas trwania egzaminu nie może przekroczyć 60 minut.

W trakcie kształcenia na odległość do protokołu dołącza się wydruk pracy ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

W sytuacjach szczególnych, podczas stanów wyjątkowych, nadzwyczajnych, kiedy szkoła prowadzi działalność zdalną poprzez wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej (internet –

wideokomunikatory umożliwiające zdalne komunikowanie (co najmniej głosowe) Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały poprzez połączenie zdalne.

Zajęcia zdalne dla ucznia odbywają się według obowiązującego tygodniowego rozkładu zajęć oraz zadań umieszczonych na stronie szkoły i Dysku Google przewidzianych do realizacji w wybranym przez ucznia czasie, z uwzględnieniem równomiernego obciążenia w poszczególnych dniach tygodnia. Uczeń powinien łączyć przemienne kształcenie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia. Lekcje zdalne odbywają się za pomocą dostępnych narzędzi (do wyboru):

- a) dziennika elektronicznego -do utrzymywania kontaktu uczniami i rodzicami,
- b) dysku Google,
- c) aplikacji Office 365 (zarządzanie pracą uczniów),
- d) inne dostępne aplikacje wskazane przez nauczyciela,
- e)strony internetowej szkoły.

Uczniowie lub rodzice mają prawo do konsultacji z nauczycielem przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Nauczyciele przekazują uczniom lub rodzicom informacje o postępach w nauce, a także o uzyskanych ocenach.

Podczas lekcji on-line pracujemy z podręcznikiem lub innym źródłem wskazanym przez nauczyciela, dostępnym uczniowi (np. e-podręcznik).

Dopuszcza się prawo przeprowadzenia sprawdzianów i testów z wykorzystaniem technologii komunikacyjno-informacyjnej. Uczeń ma prawo w terminie 7 dni poprawić ocenę ze sprawdzianu/testu w formie określonej przez nauczyciela.

W przypadku zdalnego nauczania ocenie podlega:

- a) systematyczność i sumienność wywiązywania się z przydzielonych zadań,
- b) uczciwość w wykonywaniu przydzielonych zadań (nie dopuszcza się prac skopiowanych z internetu lub prac pisanych niesamodzielnie)
- c) umiejętność pracy zespołowej i aktywność na wideokonferencji,
- d) poprawność wykonywania ćwiczeń.

Uczniowie oceniani są za:

- a) wypowiedzi ustne na wideokonferencjach,
- b) prace pisemne zadane przez nauczyciela,
- c) pracę na lekcji/wideokonferencji,
- d) aktywność na wideokonferencji,
- e) prace domowe,

- f) testy i sprawdziany,
- g) projekty długoterminowe,
- h) znajomość słownictwa na lekcjach języka angielskiego i niemieckiego,
- i) wykonane prace techniczne i plastyczne przesłane nauczycielowi za pomocą zdjęć.

Na lekcjach wychowanie fizyczne ocenie podlega:

- a) aktywność ucznia,
- b) zaangażowanie i systematyczność ucznia,
- c) udokumentowana aktywność według inwencji ucznia w wysłanych do nauczyciela filmikach i zdjęciach, a także w proponowanych przez nauczyciela aplikacjach rejestrujących wyniki ucznia.

Na lekcjach muzyki ocenianiu podlega:

- a) terminowe wykonanie przewidzianej przez nauczyciela pracy i jej odesłanie,
- b) wykonane dodatkowo prace dla chętnych,
- c) wkład pracy poświęcony wykonaniu zadań długoterminowych.

Na lekcjach religii ocenianiu podlega:

- a) nadesłane filmiki, zdjęcia wykonanych prac,
- b) terminowe wykonanie przewidzianej przez nauczyciela pracy i jej odesłanie,
- c) zaangażowanie ucznia w wykonana pracę.

Oceny z informatyki uczeń uzyskuje za umiejętności zdobyte podczas zdalnej nauki potwierdzeniem których jest jest obsługa platformy Office 365, obsługa aplikacji i platform używanych podczas zajęć, umiejętność dołączania dokumentów oraz zarządzania własnym kontem.